

ПРИКАЗ

От 31.08..2012 г.

№

О переходе на федеральный государственный
образовательный стандарт основного общего образования
с 01.09.2012

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 19644 от 17 декабря 2010 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить систему мероприятий, обеспечивающих подготовку введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в МОУ Усть-Ордынская сош №2 имени И.В. Балдынова» с 01.09.2012 в форме плана – графика:

План - график мероприятий по подготовке к введению
федерального государственного образовательного стандарта
основного общего образования (ФГОС ООО)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО				
1.1	Разработка основной образовательной программы основного общего образования	до июня 2013	рабочая группа	основная образовательная программа ООО
1.2	Разработка учебного плана на II ступени обучения (5 класс) с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся	апрель 2013	Буянтуева Ж.Г, заместитель директора по УВР	учебный план ОУ на 2012-2013 учебный год
1.3	Разработка программ: -духовно-	февраль- апрель 2013	Богомолова И.К., заместитель директора по	Программы

	<p>нравственного развития, воспитания обучающихся;</p> <p>-программы культуры здорового и безопасного образа жизни;</p> <p>-рабочих программ по предметам основного общего образования (с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов)</p>		<p>ВР;</p> <p>члены рабочей группы</p>	
1.4	<p>Внесение необходимых изменений в Устав МОУ Усть-Ордынская сош №2</p>	<p>до 01.09.2013</p>	<p>Осодоев Г.А Директор школы</p>	<p>изменения, дополнения в Уставе</p>
1.5	<p>Приведение локальных актов школы в соответствие с требованиями ФГОС (штатное расписание, режим функционирования школы на II ступени, положение о мониторинге образовательного процесса в подростковой школе, положение о параметрах и критериях оценки результативности работы педагогов, участвующих в эксперименте, положение о стимулирующих выплатах и другие</p>	<p>февраль - сентябрь 2013</p>	<p>администрация школы, рабочая группа по введению ФГОС ООО</p>	<p>Положения, инструкции, приказы</p>

	локальные акты)			
1.6	Приведение должностных инструкций работников школы в соответствие с требованиями ФГОС	март 2013	Осодоев Г.А., директор школы, рабочая группа	должностные инструкции
1.7	Утверждение перечня УМК для учащихся 5 класса на 2013-2014 учебный год в соответствии с федеральным перечнем	март 2013	Буянтуева Ж.Г., заместитель директора по УВР	Утвержденный перечень УМК для 5 класса
2. Организационно - методическое обеспечение введения ФГОС ООО				
2.1	Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ООО	октябрь 2012	Осодоев Г.А., директор школы	создание и определение функционала рабочей группы
2.2	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ООО на - совещании рабочей группы и предметных методических кафедр и объединений; - административном совещании; - заседании Координационного совета	ноябрь 2012- октябрь 2012 (1 раз в месяц)	рабочая группа, Буянтуева Ж.Г., Протасова Л.Г., зам. директора по УВР	Протоколы, план работы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающее сопровождение введения ФГОС ООО	сентябрь 2012	Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР, рабочая группа	план методической работы
2.4	Повышение квалификации учителей основной	Октябрь	Осодоев Г.А., директор школы,	План курсовой подготовки План научно-

	школы и администрации школы: - организация и проведение семинаров, курсов	2012 Май В теч года	Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР	методических семинаров
2.5	Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов второго поколения и методических рекомендаций по введению ФГОС основного общего образования	С сентября 2012	Руководители предметных ШМО, ШМК, рабочая группа	повышение профессиональной компетенции педагогов школы
2.6	Участие рабочей группы школы в семинарах, совещаниях по введению ФГОС ООО	В теч года	рабочая группа	повышение профессиональной компетенции педагогов школы
3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС ООО				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС ООО	в течение 2012 года	рабочая группа	информационные материалы
3.5	Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС ООО; Организация родительского лектория по темам: -ФГОС ООО и новые санитарно-	сентябрь 2012	заместители директора по УВР; классные руководители 4-х классов, будущие классные руководители 5 классов	изучение общественного мнения, результаты анкетирования, протоколы родительских собраний

	<p>эпидемиологические правила и нормативы</p> <ul style="list-style-type: none"> -УУД (понятие, виды, значение) -Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО -Основные характеристики личностного развития учащихся основной школы -организация внеурочной деятельности на ступени основного общего образования 			
3.6	<p>Разработка медиа-плана информированности общественности о введении ФГОС основного общего образования через средства массовой информации, официальный сайт Лицея</p>	<p>сентябрь 2012-декабрь 2012</p>	<p>Буянтуева Ж.Г., руководитель учебной части</p>	<p>Размещение материалов на сайте школы</p>
3.7.	<p>Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение электронных учебников, мультимедийных учебно-дидактических материалов</p>	<p>в течение года</p>	<p>учителя-предметники, Тарханова М.Б., библиотекарь</p>	<p>Информационно-образовательная среда</p>
3.9	<p>Экспертиза условий, созданных в ОУ, в соответствии с</p>	<p>Май 2013</p>	<p>Администрация</p>	<p>Оценка степени готовности ОУ к введению ФГОС</p>

	требованиями ФГОС ООО			
4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС ООО				
4.1	Утверждение списка учителей, работающих в 5 классах, участвующих в реализации ФГОС в 2012-2013 уч.г.	май 2012	директор школы заместитель директора по УВР	Список учителей основной школы, рекомендованный к участию в реализации ФГОС
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки ОУ. Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	май 2012	Протасова Л.Г. Бунаева Г.А, заместители директора по УВР	Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС. Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО.
4.3	Разработка рабочих программ изучения предметов РУП учителями с учетом формирования прочных универсальных учебных действий	до 01.07.2012	Буянтуева Ж.Г.Протасова Л.Г., заместители директора по УВР, Руководители ШМО, учителя-предметники	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС
4.4	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС	по особому плану в течение учебного года	заместители директора по УВР	ликвидация профессиональных затруднений
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО				
5.1	Комплектование УМК, используемых в образовательном	с января, ежегодно	Заместители директора по УВР;	заявка на УМК

	процессе в соответствии с ФГОС ООО		библиотекарь	
5.2	Корректировка сметы расходов на 2013-2014 год с целью выделения бюджетных средств образовательного процесса (ст.310) для приобретения оборудования (согласно минимальному перечню) из средств образовательного процесса	Февраль-март 2013	Осодоев Г.А директор школы	финансовое обеспечение введения ФГОС ООО, скорректированная смета
5.3	Составление сметы расходов по реализации ООП ООО (на 2013 год)	июль 2012	Осодоев Г.А. директор школы	Смета расходов по реализации ООП ООО (на 2013 год)
5.4	Разработка (с внесением изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	сентябрь 2012	Директор школы, совет лицея, рабочая группа	Пакет локальных актов школы
6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС				
6.1	Организация мониторинга по вопросу оснащенности	в течение года	рабочая группа	экспертная оценка

	учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями ФГОС			
6.2	Заявки школы на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС за счет средств муниципального бюджета	Август ноябрь 2012	директор лица	материальные средства, выделенные из муниципального бюджета на оснащение школы для готовности к внедрению ФГОС
6.3	Приведение материально-технических условий школы в соответствие с требованиями ФГОС	До декабря 2013	директор школы	обновление материально-технической базы школы
6.4	Паспортизация кабинетов	май-август 2013	заведующие кабинетами	Паспорт учебного кабинета

2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Осодоев Г.А

ПРИКАЗ

От 10.09.2012

№ 8

О создании и полномочиях рабочей группы по обеспечению
перехода на федеральный государственный образовательный стандарт
основного общего образования

В целях обеспечения эффективного перехода МОУ Усть-Ордынская сош № 2 им. И.В.Балдынова на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, качественной разработки проекта модернизированной образовательной системы ступени основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по введению ФГОС ООО в составе:
Буянтуевой Ж.Г., заместителя директора по УВР;
Богомоловой И.К., заместителя директора по ВР;
Максимовой В.Н., учителя математики высшей квалификационной категории, руководителя МО учителей математики, информатики;
Алганаевой Т.А., учителя русского языка и литературы высшей квалификационной категории, руководителя МО учителей русского языка и литературы;
Литвинцевой Н.К., учителя английского языка, руководителя методического объединения учителей иностранного языка;
Зормоновой Ф.А., учителя биологии высшей квалификационной категории, руководителя методического объединения естественных наук;
Магданова П.Т., учителя физической культуры первой квалификационной категории;
Самбиловой В.Л., учителя начальных классов второй квалификационной категории, руководителя МО учителей начальных классов;
Далбаевой Л.С., педагога-психолога;
Тархановой М.Б., библиотекаря.
2. Назначить руководителем рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС нового поколения основного общего образования заместителя директора по УВР Буянтуеву Ж.Г.
3. Рабочей группе изучить нормативно-правовые документы федерального, областного, муниципального уровней по введению ФГОС ООО.
4. Подготовить необходимую информацию и материалы по введению ФГОС ООО в срок с 09.09.2012 по 09.10.2012 для утверждения и согласования с

Советом школы, директором в соответствии с планом мероприятий
«Введение ФГОС ООО»:

№	Информация и материалы	Ответственные
1.	<p>1. Проект программы по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников (план-график повышения квалификации учителей, работающих в 5 классах).</p> <p>2. Учебный план 5-х классов на 2012-2013 учебный год, в соответствии с новым базисным учебным планом.</p> <p>3. Проект программы формирования универсальных учебных действий (УУД) у обучающихся на ступени ООО (5 класс).</p> <p>4. План методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ООО.</p>	<p>Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР Протасова Л.Г., зам. директора по УВР Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР</p>
2.	<p>1. Проекты программ учебных предметов обязательной части учебного плана, спецкурсов курсов части, формируемой участниками образовательного процесса (по каждому предмету и спецкурсу).</p> <p>2. Рабочая программа (по каждому предмету и спецкурсу).</p>	<p>Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР; Руководители предметных ШМО Максимова В.Н. Алганаева Т.А. Литвинцева Н.К. Зормонова Ф.Н.</p>
3.	<p>Образовательная программа ООО (модель образовательной системы основной ступени школы в соответствии с ФГОС ООО):</p> <ul style="list-style-type: none"> - пояснительная записка; - планируемые результаты освоения основной образовательной программы ООО; - учебный (образовательный) план; - программа духовно-нравственного воспитания; - программа «Здоровье»; - программа развития универсальных учебных действий (УДД) у обучающихся на ступени ООО; - программы по предметам, курсам; - модель организации внеучебной деятельности; - система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программ НОО. 	<p>заместители директора по УВР Буянтуева Ж.Г., Протасова Л.Г. Зам. директора по ВР Богомолова И.К.</p> <p>Учителя-предметники</p>
4.	<p>1. Информация об укомплектованности библиотеки с указанием доли обеспеченности предметов учебного плана 5 класса.</p> <p>2. Информация об обеспеченности учебниками с указанием % обеспеченности по каждому предмету учебного плана 5 класса.</p>	<p>Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР; Тарханова М.Б., библиотекарь</p>
5.	<p>1. Информация о КПК учителей в рамках перехода на стандарты II поколения.</p>	<p>заместители директора по УВР</p>

	2. Раздел школьного сайта: ФГОС ООО для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП ООО.	Буянтуева Ж.Г. Протасова Л.Г. Бунаева Г.А.
6.	1. Изменения в должностные инструкции директора, заместителя директора, учителя, библиотекаря, социально-психологической службы школы	Осодоев Г.А., директор, Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР
7.	1. Информация об оснащенности школы. 2. Информация о соответствии материально-технической базы реализации ООП действующим СанПиН, противопожарным нормам, нормам ОТ работников школы	Осодоев Г.А., директор
8.	1. Нормативно-правовая документация школьного уровня. 2. План подготовки отчета о внедрении ФГОС на муниципальном уровне	Осодоев Г.А., директор; Буянтуева Ж.Г., Протасова Л.Г., Бунаева Г.А., заместители директора по УВР. Багомолова И.К., зам. директора по В.Р.

2. Утвердить на педагогическом совете и ввести в действие Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО МОУ Усть-Ордынская сош №2 (приложение № 1).

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Осодоев Г.А.

ПРИКАЗ

от 10.09.2012 г.

№8 /2

О распределении обязанностей между членами рабочей группы по
разработке проекта модернизированной образовательной системы на
ступени основного общего образования

В целях обеспечения эффективной разработки проекта
модернизированной образовательной системы основной школы в
соответствии с введением ФГОС ООО в 5-х классах с 01.09.2012

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить задания на разработку проекта модернизации образовательной
системы на ступени основного общего образования и назначить
ответственных за их выполнение:

№	Наименование задания	Ответственные
1.	Целевой раздел основной образовательной программы основного общего образования: 1.1.Пояснительная записка 1.2.Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования 1.3.Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования	Буянтуева Ж.Г., зам. директора по УВР Максимова В.Н., учитель математики Алганаева Т.А., учитель русского языка и литературы Литвинцева Н.К., учитель английского языка Зормонова Ф.А., учитель биологии
2.	Содержательный раздел основной образовательной программы основного общего образования: 2.1.Программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) на ступени основного общего образования 2.2.Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования. Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать: 1)пояснительную записку, в которой	Буянтуева Ж.Г. зам.директора по УВР; Протасова Л.Г., зам директора по УВР; Алганаева Т.А., учитель русского языка и литературы Максимова В.Н., учитель математики Самбилова В.Л., учитель начальных классов; все педагоги, работающие в 5 классе в 2012-2013 учебном году

	<p>конкретизируются общие цели основного общего образования с учетом специфики учебного предмета;</p> <p>2) общую характеристику учебного предмета, курса;</p> <p>3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;</p> <p>4) личностные, метапредметные, предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;</p> <p>5) содержание учебного предмета, курса;</p> <p>6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;</p> <p>7) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;</p> <p>8) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса</p> <p>2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования (далее — Программа) должна быть построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России</p>	<p>Богомолова И.К., зам. директора по ВР Самблова В.Л., учитель начальных классов Магданов П.Т., учитель физической культуры Далбаева Л.С., педагог-психолог Тарханова М.Б., библиотекарь</p>
3	<p>Организационный раздел основной образовательной программы:</p> <p>3.1. Учебный план основного общего образования (далее — учебный план) обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения)</p> <p>3.2. Система условий реализации основной образовательной программы основного общего образования (далее система условий). Система условий должна содержать:</p> <p>описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических;</p> <p>обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с</p>	<p>Буянтуева Ж.Г., Протасова Л.Г., зам.директора по УВР Осодоев Г.А., директор школы Буянтуева Ж.Г., зам.директора по УВР Богомолова И.К., зам. директора по ВР</p>

	приоритетами основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения; механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий; сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий контроль состояния системы условий	
--	--	--

2. Назначить ответственной за выполнение заданий до 09.10.2012 Буянтуеву Ж.Г., заместителя директора, председателя рабочей группы.

Директор школы Осодоев Г.А.

Муниципальное общеобразовательное
учреждение МОУ Усть-Ордынская сош №2 имени И.В. Балдынова

Положение о рабочей группе по введению ФГОС общего образования

Принято на заседании
педагогического совета
протокол 13 от 31.08 2012

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению ФГОС общего образования (далее – **Рабочая группа**) создана в соответствии с решением педагогического совета МОУ Усть-Ордынская сош №2 им. И.В. Балдынова от 31.09.2012. протокол № 13 на период введения ФГОС общего образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом директора школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Задачи Рабочей группы.

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- экспертиза единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- экспертиза комплексных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

- представление информации о результатах введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения.

- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения.

3. Функции Рабочей группы.

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;

- изучает опыт введения ФГОС общего образования других общеобразовательных учреждений;

- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;

- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;

- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Рабочей группы.

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;

- осуществляет подсчет результатов голосования;

- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;

- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы;

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях ;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

5. Права Рабочей группы.

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы.

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС общего образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к ведению ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования;
- компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования